

職場改善提案書

年 月 日

名称		提案者	(所属) (氏名)	
現在次の様な問題点があります。		私は職場改善のために、次のことを提案します。		
私の提案は、次のことが改善できると思います。 (有形効果) 燃費効率の向上/クレーム、トラブルの減少、事故減少/荷主からの評価の向上、売上アップ/その他 () (無形効果) 物流品質の向上/安全の向上/環境の向上/その他 ()				
有形効果	改善項目	成果実績・内訳		メリット金額
				合計 万円
無形効果				実施費用 万円
<所長記入欄> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"> 印 </div>				ランク