

## 5 S 評価表

第1次評価者：

年 月 ～ 年 月

被評価者：

	ポイント項目	評価基準					指標数値
		S	A	B	C	D	
1	挨拶、服装、マナーがしっかりしている	10	5	0	-10	-20	クレーム 注意回数
2	納品トラブル（誤配、破損）がない	10	5	0	-10	-20	誤配件数 （積忘れ、店・数の間違い） 破損件数
3	1日も休むことなく全稼働日数を出勤している	10	5	0	-10	-20	出勤率
4	車の整理、整頓、清掃がいい （洗車、車の点検 等）	10	5	0	-10	-20	洗車回数 車の飾り付け度合 車の点検率
5	業務改善に向けての提案があり、 成果を上げている	10	5	0	0	0	提案件数 成果金額
6	自分だけではなく他人の仕事にも協力し、 チームワークを作っている	10	5	0	0	0	協力指数
7	燃料費や不必要な高速代については節約 している	10	5	0	0	0	目標燃費効率 高速代節約率
8	本人の不注意による車両故障がない	10	5	0	-10	-20	修繕費
9	会社の仕事で案内した行事や職場ミーテ ィングには必ず出席する	10	5	0	-10	-20	出席率
10	新しい荷主開拓に向けた情報提供がある	10	5	0	0	0	情報提供
合計		点					